

新北青創三重社會創新基地

第一期社創團隊

招募簡章

112年12月

新北市政府青年局

目錄

1、	計畫目的	2
2、	申請資格	2
3、	進駐期間	3
4、	申請辦法	3
5、	評選項目及評分標準	6
6、	空間資源	7
7、	審查程序	8
8、	權利與義務	11
9、	申請相關附件	
	附件 1：進駐申請表.....	13
	附件 2：進駐聲明書.....	18
	附件 3：組織登記證明文件影本.....	19
	附件 4：年度影響力計畫.....	20
10、	進駐相關附件	
	附件 5：團隊成員之身分證影本.....	21
	附件 6：變更進駐成員申請表.....	22
11、	離駐相關附件	
	附件 7：中途離駐申請表.....	23
	附件 8：成果彙整表.....	24

1、計畫目的

為扶植與培育優質社會創新團隊，新北市政府青年局（下稱本局）運用三重區中央公有零售市場空間打造**社會創新基地（三重區中央北路 26 號 4 樓）**，以「強化社會創新，共同促進永續」為主軸，招募社會創新組織（社創組織）進駐基地，提供共同工作空間，並辦理永續議題倡議活動、創業培力課程、諮詢輔導服務，支持社創組織的加速成長，同時促進公民社會的永續發展。



社會創新基地

2、申請資格

具備社會使命之組織（如以改善社會問題為使命的公司、具自營收入的非營利組織等），並具備以下條件者，得申請進駐：

- (1) 組織使命符合聯合國永續發展目標 (SDGs)
- (2) 組織透過創新的產品或服務改善社會問題
- (3) 依法設立之公司或非營利組織
- (4) 組織申請前應確認無重複申請進駐本局其他創業基地，倘重複申請

者，應擇一進駐，不得占用市府資源。

(5) 經本局同意進駐之創新團隊。

※ 備註：本局保有資格判定最終解釋權。

3、進駐期間

本期團隊進駐期間自 113 年 1 月 2 日起至 113 年 11 月 30 日止 (共十一個月) 。

4、申請辦法

(1) 三重社創基地委託營運單位：社企流股份有限公司

- 洽詢電話：02-2368-9646
- 電子郵件：base@seinsights.asia
- 地址：新北市三重區中央北路 26 號 4 樓 (如需參觀，請來信預約)
- 線上申請表單 <https://forms.gle/n9938KemdUasrXyNA>

(2) 重要時程

申請進駐重要時程

流程	時間	說明
線上申請	即日起至 112 年 12 月 15 日 (五) 23:59 截止	填寫線上 申請表單
第一階段 (書面審查)	112 年 12 月 18 日 (一) 至 12 月 21 日 (四)	
第一階段公告	112 年 12 月 22 日 (五)	以 Email / 電話通知入選團隊
第二階段	112 年 12 月 27 日 (三)	團隊代表人或指派

(簡報審查)	12:00-18:00	代表出席線上審查會進行簡報
審查結果公告	112 年 12 月 29 日 (五)	以 Email / 電話通知入選團隊
	113 年 1 月 2 日 (二)	審查結果公告於新北市政府青年局粉絲頁
簽訂進駐合約	113 年 1 月 2 日 (二) - 113 年 1 月 10 日 (三)	

(3) 線上報名：於申請截止時間前填寫線上表單，並上傳申請文件

<https://forms.gle/n9938KemdUasrXyNA>

團隊申請應繳交下列文件：

- 進駐申請表 (附件 1)
- 進駐聲明書 (附件 2)
- 組織登記證明文件影本 (如公司登記、非營利組織登記) (附件 3)
- 年度影響力計畫 (附件 4)

- 備註：如欲參與加分評選項目 (詳見下方 5、評選項目及評分標準)，需提供以下相關文件：
 - 1：團隊成員中若有設籍新北市之原住民或身心障礙身分者，需檢附相關證明文件。原住民依「原住民身分法」相關規定認定；身心障礙者需檢附身心障礙證明 (手冊) 影本。
 - 2：團隊成員中若有新住民或外籍人士，需檢附相關證明文件。其中新住民指與在中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留依法得在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。

5、評選項目及評分標準

審查委員評審項目		權重
申請書完整度、 合理性	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基本資料之完整度 2. 申請書之合理性 3. 所提供佐證附件資料的可參考性 	10%
營運模式及發展 潛力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 組織之服務或產品可行性程度說明 2. 組織能具體說明未來 1~3 年的目標 3. 組織之營運模式可持續，具規模化潛力 	40%
社會影響力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 組織之使命符合聯合國永續發展目標 (SDGs) 2. 組織之營運模式能回應社會問題，服務或產品能促進社會公眾利益 	40%
年度影響力計畫	團隊於進駐期間之影響力發展計畫與預期成效	10%
加分評選項目		得分
具備以下任一條件者： <ol style="list-style-type: none"> 1. 團隊成員至少一人設籍新北市或至少有一名成員於新北市居住、就學或就業且年齡介於 15 歲至 40 歲之青年 2. 登記於新北市之組織，公司或非營利組織 		2
具備以下任一條件者： <ol style="list-style-type: none"> 1. 原住民或身心障礙者 2. 新住民或外籍人士 		5

6、空間資源

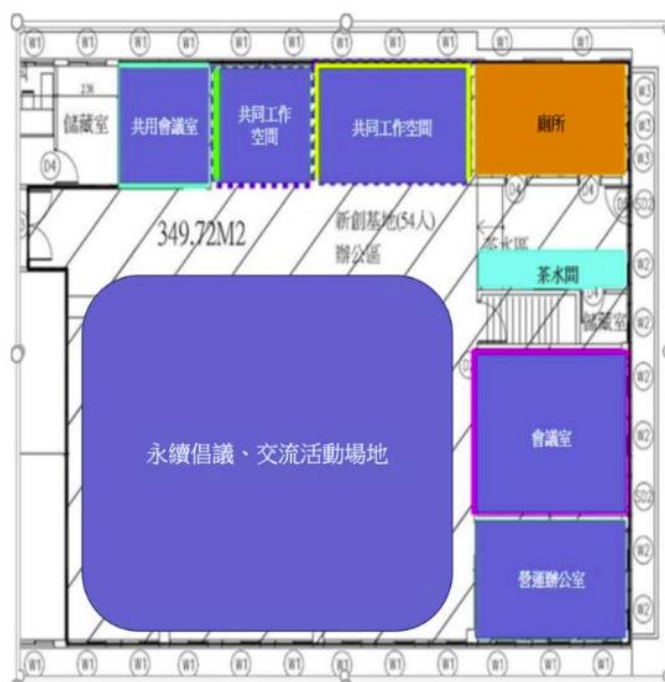
1. 開放時間：營運辦公室時間：週一至週五上午 9 點半至下午 6 點半，例假日、國定假日休息。

2. 空間配置：

(1) 共同工作空間：設置開放式個人工作座位，提供辦公桌椅、抽屜櫃、電源及 Wi-Fi 等設施。

(2) 會議室、茶水間、多功能活動區。

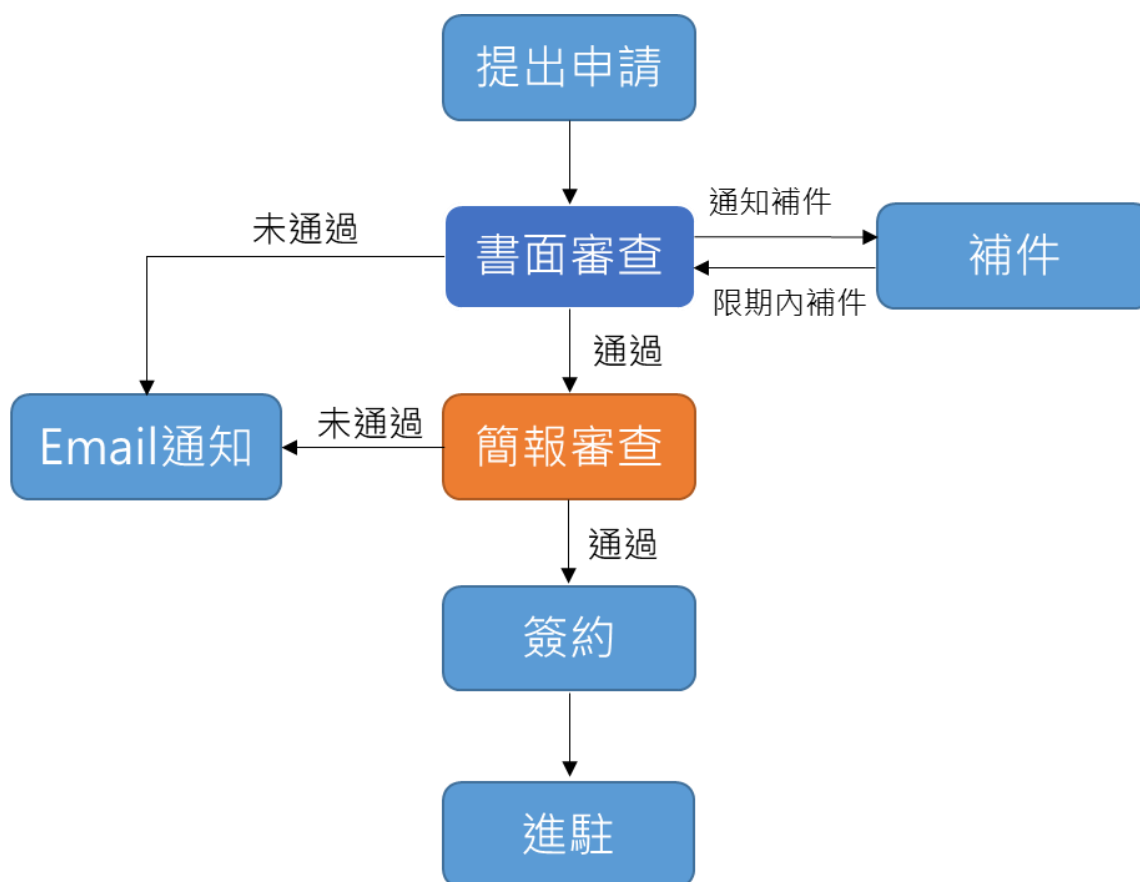
(3) 詳細使用需配合營運辦公室規範。



社創基地空間配置示意圖

7、審查程序

團隊須通過二階段評選，經審查委員會決議進駐單位名單，流程圖如下：



進駐審查流程圖

1. 第一階段：書面審查

(1) 由營運辦公室審視申請資料是否齊全，資料不全者，經營運辦公室通知需於截止日期前補齊。

(2) 如資料缺件、資格不符或申請計畫內容與社創基地培育標的不符者，不予進入第二階段審查。

2. 第二階段：簡報審查會議

(1) 團隊代表人或指派代表（需為團隊成員）出席審查會進行簡報，應於出席時出示身分證明相關證件。

(2) 各申請團隊審查時間為 6 分鐘團隊簡報及 4 分鐘統問統答，共 10 分鐘。(如變更審查會相關規則，將另行通知)。

(3) 各委員將依評選項目及評分標準進行審查，評分重點為：

- 申請團隊之營運模式及發展潛力
- 申請團隊之社會影響力

(4) 審查會最終將依評分評選出：

- 20 組正取團隊
- 1-5 組備取團隊

3. 審查結果公告

(1) 以 Email 與電話通知審查通過之組織辦理後續簽約事宜。

(2) 新北市青年局粉絲頁之審查結果僅公告入選團隊名稱，不公告總分或細項分數。

4. 簽約

(1) 通過審查之團隊，應繳交團隊成員之國民身分證影本(外籍人士提供在台居留證或護照影本)(附件 5)，若經查核與審查資料不符，將取消進駐資格，由後補團隊依序遞補之。

(2) 通過審查之團隊，應於本局指定期限內簽訂「進駐合約」，作為履行各項約定之擔保，逾期未簽訂合約者，視同放棄進駐權利，由候補團隊依序遞補之。

(3) 如有重複申請，經核准進駐新北市政府其他創業基地者，僅能擇

一簽訂進駐合約；已簽訂其他創業基地之進駐合約者，除已表示同意終止該合約外，不得簽訂「三重社創基地進駐合約」；已簽訂「三重社創基地進駐合約」者，執行單位得報請本局同意後終止合約。

- (4) 通過審查團隊不得轉讓進駐資格，且未經同意前不得於進駐期間更換進駐成員，如欲更換成員應提出申請，擅自更換進駐成員且違反情節重大者，得解除合約。

5. 注意事項

- (1) 參選團隊同意遵守主辦單位所規定之參選辦法及評審委員會所決議之各項評審公告、規則及評審結果。
- (2) 獲選團隊應積極配合參與本基地所舉辦之各項課程及交流活動。
- (3) 獲選團隊有下列情形之一者，主辦單位有權取消獲選資格：
- 參選所提報之各項資料有虛偽不實者。
 - 參選作品有剽竊、抄襲或其他侵害他人專利、專門技術、著作權或其他智慧財產權。

8、權利與義務

1. 使用設施資源

- (1) 進駐團隊需依據本局進駐合約、管理辦法等規定，配合營運辦公室服務人員，使用社創基地空間及設施。
- (2) 本局保有社創基地所有空間舉辦活動的優先使用權。

2. 進駐與培育活動

- (1) 進駐使用者需配合社創基地所辦理之輔導措施、媒體廣宣與採訪、研習課程及分享活動。
- (2) 進駐使用者應遵守本局所訂定各項規範及社創基地管理與考核規定。
- (3) 進駐使用者應自行保管貴重物品或機密文件，社創基地提供基本門禁管理，不負相關保管責任。
- (4) 本局保有進駐使用者進駐期間於公共區域之攝影權利，且使用於公務用途。

3. 空間設備維護

- (1) 進駐使用者應善盡空間及設備保管責任，如有遺失或損壞應復原或照市價賠償。

4. 離駐

- (1) 中途離駐：進駐團隊如欲中途離駐，應於 14 個工作天前以「中途離駐申請表」(附件 7) 提出申請。倘進駐期間欲申請進駐其他育成基地者，亦應依規定辦理中途離駐手續，嗣後亦不得重新申請進駐本基地。
- (2) 期滿離駐：進駐團隊應與期滿離駐 14 個工作天以前提交「成果彙整表」(附件 8)。

5. 本辦法如有未盡事宜，本局保有最終決定權，得經檢討後修訂、公布或於進駐合約、管理辦法約定。

9、申請相關附件

附件 1：進駐申請表

附件 2：進駐聲明書

附件 3：組織登記證明文件影本（如公司登記、非營利組織登記）

附件 4：年度影響力計畫

10、進駐相關附件

附件 5：團隊成員之國民身分證影本（外籍人士提供在台居留證或護照影本）

附件 6：變更進駐成員申請表

11、離駐相關附件

附件 7：中途離駐申請表

附件 8：成果彙整表

【申請相關附件】 附件 1：進駐申請表

三重社創基地進駐申請表

進駐類別			
虛擬進駐：參與培育活動，使用空間設施資源			
申請資格			
<p>(1) 組織使命符合聯合國永續發展目標 (SDGs)</p> <p>(2) 組織透過創新的產品或服務改善社會問題</p> <p>(3) 依法設立之公司或非營利組織</p> <p>(4) 組織申請前應確認無重複申請進駐本局其他育成基地，倘重複申請者，應擇一進駐，不得占用市府資源。</p> <p>(5) 經本局同意進駐之創新團隊</p>			
申請組織基本資料 (請填寫負責人資訊)			
組織名稱 (中英文)			
組織地址		□□□□	
統一編號		組織成立日期 (民國年/月/日)	
姓名		身分證字號	

性別		年齡	
聯絡電話		行動電話	
戶籍地址			
通訊地址	<input type="checkbox"/> 同上		
Email			
組織產品或服務簡述			
符合聯合國 17 項永續發展目標 (可複選)	<input type="checkbox"/> SDG 1：消除各地一切形式的貧窮 <input type="checkbox"/> SDG 2：消除飢餓，達成糧食安全，改善營養及促進永續農業 <input type="checkbox"/> SDG 3：確保健康及促進各年齡層的福祉 <input type="checkbox"/> SDG 4：確保有教無類、公平以及高品質的教育，及提倡終身學習 <input type="checkbox"/> SDG 5：實現性別平等，並賦予婦女權力 <input type="checkbox"/> SDG 6：確保所有人都能享有水及衛生及其永續管理 <input type="checkbox"/> SDG 7：確保所有的人都可取得負擔得起、可靠的、永續的，及現代的能源 <input type="checkbox"/> SDG 8：促進包容且永續的經濟成長，達到全面且有生產力的就業，讓每一個人都有一份好工作		

	<ul style="list-style-type: none"> □ SDG 9：建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的產業發展，並加速創新 □ SDG 10：減少國內及國家間不平等 □ SDG 11：促使城市與人類居住具包容、安全、韌性及永續性 □ SDG 12：確保永續消費及生產模式 □ SDG 13：採取緊急措施以因應氣候變遷及其影響 □ SDG 14：保育及永續利用海洋與海洋資源，以確保永續發展 □ SDG 15：保護、維護及促進陸域生態系統的永續使用，永續的管理森林，對抗沙漠化，終止及逆轉土地劣化，並遏止生物多樣性的喪失 □ SDG 16：促進和平且包容的社會，以落實永續發展；提供司法管道給所有人；在所有階層建立有效的、負責的且包容的制度 □ SDG 17：強化永續發展執行方法及活化永續發展全球夥伴關係
<p>營運模式及發展潛力</p> <p>1. 組織之服務或產品可 行性程度說明</p>	

<p>2. 組織未來 1~3 年目標 之具體說明</p> <p>3. 可持續，具規模化潛 力的營運模式</p>	
<p>社會影響力</p> <p>1. 組織之使命符合聯合 國永續發展目標 (SDGs)</p> <p>2. 組織之營運模式能回 應社會問題，服務或產 品能促進社會公眾利益</p>	
<p>進駐後希望接受輔導項 目</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 營運管理 <input type="checkbox"/> 市場行銷 <input type="checkbox"/> 業務拓展 <input type="checkbox"/> 法律事務 <input type="checkbox"/> 財務規劃 <input type="checkbox"/> 政府資源 <input type="checkbox"/> 其他 / Others _____
<p>進駐成員名單</p>	

No.	姓名	職稱	Email	聯絡電話 (手機)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

承諾書

申請人送出此申請表單即聲明，本申請計畫不侵害他人專利權、專門技術及著作權等相關智慧財產權，並保證本申請書及所檢附之文件或所作之陳述，均屬實正確，如有任何造假情勢，願負一切法律責任。

【申請相關附件】附件 2：進駐聲明書

進駐聲明書

茲切結申請進駐三重社創基地，本人聲明下列事項均屬確實：

- (一) 無欠繳應納稅捐尚未繳清之情事。
- (二) 三年內未曾有因執行政府計畫受停權處分而其期間尚未屆滿之情事。
- (三) 一年內未曾有違反保護勞工、環境相關法律或違反身心障礙者權益保障法相關規定。
- (四) 是否有票、債信異常之情事
否 是，原因說明如下：_____。

聲明人同意在本申請案獲得核准前，如上述聲明之事實已有變動者，應立即以書面通知新北市政府青年局；如有聲明或說明不實、或應通知事項而未通知者，得駁回申請或解除契約，並由聲明人承擔衍生的相關法律責任，絕無異議。

特此聲明

團隊簽章：_____

※個人或團隊申請，請蓋負責人章，公司申請請蓋大小章

中華民國 112 年 月 日

【申請相關附件】 附件 3：組織登記證明文件影本

※請提供組織登記證明文件於此，如公司登記、非營利事業登記

【申請相關附件】附件 4：年度影響力計畫

年度影響力計畫

※請說明進駐三重社創基地期間，預計進行的影響力項目規劃與預期成效

一、具體作法

二、預計成效

【進駐相關附件】 附件 5：團隊成員之國民身分證影本

※團隊欲進駐基地成員均需黏貼身分證影本

※外籍人士者，請提供在台居留證或護照影本

(身分證影本正面黏貼處)	(身分證影本反面黏貼處)
(身分證影本正面黏貼處)	(身分證影本反面黏貼處)
(身分證影本正面黏貼處)	(身分證影本反面黏貼處)

※欄位可依實際狀況自行調整增加

【進駐相關附件】附件 6：變更進駐成員申請表

三重社創基地變更進駐成員申請表

團隊名稱	
離駐成員姓名	
新進駐成員姓名	
事由及原因 (100 字以內)	

團隊代表簽名：

日期：

經理人簽名：

日期：

.....

.....

.....

.....

【離駐相關附件】附件 7：中途離駐申請表

三重社創基地中途離駐申請表

團隊名稱	
申請項目	<input checked="" type="checkbox"/> 中途離駐
事由及原因 (請簡述)	

團隊代表簽名：

.....

日期：

.....

經理人簽名：

.....

日期：

.....

【離駐相關附件】附件 8：成果彙整表

三重社創基地成果彙整表

填表日期： 年 月 日

組織名稱		進駐期間	
負責人		進駐類別	<input type="checkbox"/> 虛擬進駐
聯絡人			
是否成立公司	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 新北市 <input type="checkbox"/> 其他縣市： _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> 國外： _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> 否	申請 進駐證明	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
產品或服務簡述	(約 300 字)		
發展成果			
年度影響力報告 (計畫、預期成效、年度成果)			

※ 欄位內容可依實際狀況自行調整增加